

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	[CITTADINO LUCIA ALESSANDRA ]
Indirizzo	[]
Telefono	
Fax	
E-mail	<a href="mailto:luciaalessandracittadino@gmail.com">luciaalessandracittadino@gmail.com</a> ; PEC <a href="mailto:Lucia.Cittadino@avvlamezia.legalmail.it">Lucia.Cittadino@avvlamezia.legalmail.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[24.07.1974 VITTORIA RG]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da 1.06.1993-2000) Responsabile di segreteria presso i soggiorni estivi di Borca di Cadore del Gruppo E.N.I. s.p.a. Ho svolto anche l'attività di educatrice.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ENI spa
  - Tipo di azienda o settore Società per azioni-settore attività sociali.
    - Tipo di impiego Impiegata e poi funzionaria.
    - Principali mansioni e responsabilità Ho coordinato il lavoro di tutto il personale e mi sono occupata di tutto l'aspetto amministrativo del soggiorno. Ho svolto anche l'attività di educatrice.
  
- Date (da 1.07.2008 – 28.02.2022) Consulente legale-amministrativo presso l'Asp di Catanzaro- Centro Regionale di Neurogenetica dal 1.07.2008 al 31.01.2014. Inquadramento dal 1.01.2015 al 28.02.2022 esperto legale di impresa.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Asp CZ – Associazione per la Ricerca Neurogenetica Onlus via A. Perugini Lamezia Terme
  - Tipo di azienda o settore Sanitario- Terzo Settore
    - Tipo di impiego Consulenza legale amministrativa

- Principali mansioni e responsabilità
  - Consulenza legale-amministrativa presso il Centro Regionale di Neurogenetica e l'Associazione per la Ricerca Neurogenetica. Ho collaborato alla predisposizione di progetti ministeriali e comunitari. Ho collaborato all'organizzazione di corsi di formazione dell'Asp di Cz e Centro Regionale di Neurogenetica. Collaboro attivamente con "Casa Alzal", centro diurno che si occupa dell'assistenza dei pazienti affetti da demenza e malattia di Alzheimer. Con contratto di prestazione coordinata e continuativa, prima come amministrativo e poi come esperto legale di impresa, ho collaborato presso il Centro Regionale di Neurogenetica ASP di Catanzaro dall'1.07.2008 sino al 28.02.2022. Il contratto è stato momentaneamente sospeso in attesa del rinnovo della convenzione ASP CZ e ARN ODV.;
  - ho interloquuto e collaborato costantemente negli anni compresi dal 2008 al 2022 con Ufficio Ragioneria dell'Asp di Catanzaro al fine di predisporre delibere e determine aziendali volte ad ottenere la liquidazione ed il pagamento di fatture inerenti l'Associazione della Ricerca Neurogenetica Onlus ed il Centro Regionale di Neurogenetica dell'Asp di Catanzaro, maturando un'esperienza specifica nel settore specifico.

Dal 2.10.2023 al 10.12.202 assunzione a tempo determinato di tipo subordinato come personale amministrativo presso Istituto Superiore "Andrea Mantegna" di Brescia con contratto

- Date (dal 2000 – ad oggi) Pratica forense e svolgimento della professione di avvocato nella città di Lamezia Terme.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Via S. Maria Maggiore n. 57 Lamezia Terme.
- Tipo di azienda o settore Legale
  - Tipo di impiego Avvocato

- Principali mansioni e responsabilità

Attualmente svolgo l'attività di avvocato nella città di Lamezia Terme.

Ho maturato una significativa esperienza nel settore del diritto civile; mi sono state conferite le deleghe per la città di Lamezia Terme e Vibo Valentia dall'Adusbef. Attualmente svolgo l'attività di avvocato nella città di Lamezia Terme con grande soddisfazione e gratificazione professionale, in considerazione del fatto che la quasi totalità delle controversie da me patrocinate mi hanno vista vittoriosa.

Ho maturato una significativa esperienza nel settore bancario grazie alla nomina di delegata Adusbef della città di Lamezia Terme.

Ho rappresentato e difeso in giudizio il Comune di Lamezia Terme ed altri enti pubblici della provincia di Catanzaro.

Particolarmente significativa e rilevante è stata la mia attività di legale per il Comune di Lamezia Terme, che ha visto l'ente da me rappresentato sempre vittorioso in giudizio.

In particolare ho difeso il Comune di Lamezia Terme in numerose controversie contro l'Inail; si è trattata di controversie di particolare difficoltà e di valore elevatissimo, che ha visto il Comune di Lamezia Terme vittorioso in tutti i giudizi. Attualmente difendo in due giudizi la Fondazione Mediterranea Terina di Lamezia Terme

Ho collaborato come legale per oltre due anni con Enel Distribuzione spa, attraverso lo Studio Progedi di Napoli, contribuendo alla predisposizione e sottoscrizione delle servitù di passaggio con tutti i proprietari dei terreni interessati al passaggio dell'elettrodotto progettato e costruito da Enel Distribuzione spa. Sono iscritta presso l'albo dei tutori presso il Tribunale dei Minorenni di Catanzaro.

Esperienza di docente presso Corsi di formazioni organizzati dal Centro Regionale di Neurogenetica.

Date (da 01.07.2008 – a 28.02.2022) Attività lavorativa con contratto di prestazione coordinata e continuativa, ruolo amministrativo con inquadramento esperto legale in impresa, con l'Associazione per la Ricerca Neurogenetica Onlus svolgendo la propria prestazione presso il Centro Regionale di Neurogenetica ASP di Cz dall'1.07.2008 sino al 28.02.2022.

Date (da 01.01.2012 – al 31.12.2015) Consulenza libero professionale legale amministrativa per l'ASP di Catanzaro (Centro Regionale di Neurogenetica) nell'ambito del Progetto Obiettivi di Piano anni 2010 e 2011 dal titolo "Trasformazione dei Centri di Valutazione Alzheimer in Centri di Valutazione Demenza/Clinica della Memoria"; mi sono occupata di predisporre delibere e determine aziendali volte ad ottenere la liquidazione ed il pagamento di fatture inerenti il progetto collaborando a stretto contatto con l'ufficio ragioneria dell'ASP di Catanzaro, e la Direttrice del Centro Regionale di Neurogenetica Dott.ssa Amalia Cecilia Bruni.

• Date (dal 2012 al 2015) Consulenza legale/amministrativa per l'ASP di Catanzaro (Centro Regionale di Neurogenetica) nell'ambito del Progetto CCM Programma 2011 del CCM, approvato con DGPRE 5724-P del 13.03.2012 "Sperimentazione di percorsi assistenziali integrati per la prevenzione delle complicanze della malattia di Alzheimer sulla base del modello ampliato del Chronic Care Model nell'ASP di Catanzaro". Mi sono occupata di predisporre delibere e determine aziendali volte ad ottenere la liquidazione ed il pagamento di fatture inerenti il progetto, collaborando a stretto contatto con l'ufficio ragioneria dell'ASP di Catanzaro. Mi sono occupata anche del controllo finale dei pagamenti con impiegati dell'ASP di Catanzaro con la supervisione del Dirigente Dott. Maurizio Rocca e la Direttrice del Centro Regionale di Neurogenetica (ASP CZ) Dott.ssa Amalia Cecilia Bruni.

Consulente legale dei Consorzi di Bonifica Raggruppati della Provincia di Catanzaro.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzi di Bonifica Raggruppati della Provincia di Catanzaro.

• Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

• Tipo di impiego Consulente legale

• Principali mansioni e responsabilità Ho lavorato nell'ufficio legale di Consorzi Raggruppati della Provincia di Catanzaro. Mi occupavo della costituzione in giudizio dei ricorsi intentati contro i Consorzi e della gestione del contenzioso pendente.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (anno 1993)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità Classica presso il Liceo Classico "Francesco Fiorentino" di Lamezia Terme. Voto 46/60.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie classiche, lingua inglese.

• Qualifica conseguita Maturità Classica.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma
  
- Date (anno 2000)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Giurisprudenza con lode presso l'Università "Federico II" di Napoli.
- 2000 Titolo di tesi "Nuova normativa in materia previdenziale "Diritto del Lavoro".
- 2000 Corso di Lingua Inglese presso la "Northwestern University" di Chicago.
- 2004 Iscrizione presso Albo Avvocati Lamezia Terme il 5.03.2004;
- 2012 Partecipazione corso per Custode Giudiziario tenuto presso la Camera Civile del Tribunale di Lamezia Terme.
- 2016 Iscrizione in data 26.05.2016 presso le Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi la Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori
- 2016 Seminario Nazionale di Formazione tenutosi a Salerno 21 e 22 giugno come Conciliatore Poste Italiane.
  
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economico-giuridiche, lingua inglese.
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza.
- Livello nella classificazione nazionale Laurea e Master Post Laurea.
  
- Date (anno 2001)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master in "International Business Management" della durata di 1800 ore organizzato dalla regione Calabria presso l'Università di Roskilde (Copenaghen).
  
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie economico-giuridiche, competenze in diritto internazionale, in business internazionale, lingua inglese.
- Qualifica conseguita Titolo di Master post-Laurea
- Livello nella classificazione nazionale Master post Laurea

Date (anno 2002)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Superamento esame promotore finanziario.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie finanziarie, gestione del risparmio, acquisizione competenze specifiche nel campo del Testo Unico Bancario e sulla promozione finanziaria.
- Qualifica conseguita Iscrizione albo presso Camera di Commercio di Catanzaro come promotore finanziario.
- Livello nella classificazione nazionale Abilitazione

Date (anno 2003-2004)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Lamezia Terme
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di idoneità per l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati d'ufficio.
- Qualifica conseguita Approfondimento delle nozioni di diritto penale allo scopo di formare avvocati con specifiche competenze in diritto penale da iscrivere successivamente nell'albo degli avvocati d'ufficio.
- Livello nella classificazione nazionale Qualifica: iscrizione nell'Albo degli Avvocati d'ufficio.

- Date (giugno 2005) Corso per Conciliatori presso la Camera di Commercio di Catanzaro e iscrizione nel relativo albo.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Camera di Commercio di Catanzaro*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile- Materie relative alla conciliazione e mediazione civile.
- Qualifica conseguita Conciliatore professionista

- Date (giugno 2016) Frequentazione e superamento corso di abilitazione di Conciliatore Nazionale Poste Italiane

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA [ Inglese ]

ALTRE LINGUA

**[ FRANCESE E SPAGNOLO ]**

- Capacità di lettura [ Indicare il livello: buono]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: buono]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Sin da piccola ho viaggiato e vissuto da sola. Ho maturato esperienze lavorative subito dopo la maturità che mi hanno profondamente arricchito e maturato. Ho vissuto 6 mesi a Chicago, città nella quale ho potuto studiare l'inglese ed acquisirne una perfetta conoscenza. Ho sempre giocato a pallavolo a livello agonistico, suonato nella banda della città di Lamezia Terme.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ho indubbiamente ottime capacità organizzative e di gestione di personale. Ho acquisito una notevole competenza nella predisposizione di progetti ministeriali e comunitari, oltre alla predisposizione dei relativi bilanci presuntivi e consuntivi.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima conoscenza della lingua inglese.

Superamento dell'esame del TOEFL (Test of English as a Foreign Language) con votazione di 220/300.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Ho suonato per dodici anni il flauto traverso.

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

Fluente in: Word, Excel, Internet Explorer.

PATENTE O PATENTI

A e B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Sono una persona estremamente aperta, estroversa, versatile e pratica.