MM

# MARIA MARINARO


marymarinaro82@yahoo.it

3349357411

VIA SAN GIOVANNI ,15, 88046, LAMEZIA TERME

01/06/1982

PATENTE B


## *Profilo professionale*

Affidabile e dalla forte motivazione a crescere professionalmente, so occuparmi dei compiti assegnati con impegno e risolutezza agendo sempre nel rispetto dei feedback e delle raccomandazioni di colleghi e superiori nell'ottica di un miglioramento continuo del servizio. Ottime doti comunicative e buona padronanza di gestione nell' ambiente lavorativo.

## *Esperienze lavorative e professionali*

**PRO FORM - Insegnante**
LAMEZIA TERME, CZ
*01/2012 - 12/2014*

- Conduzione di lezioni individuali e di gruppo adeguando le metodologie al contesto.
- Preparazione delle lezioni e dei materiali didattici utilizzando supporti multimediali.
- Somministrazione, correzione e valutazione dei compiti assegnati e svolgimento di interrogazioni orali.

**ONE SUD - Operatrice data entry**
LAMEZIA TERME, CZ
*01/2011 - 12/2011*

- Digitalizzazione e inserimento di dati di origine [Tipologia] mediante l'utilizzo di [Software] e [Software].
- Controllo dei documenti originali per individuare le informazioni necessarie alla creazione di ciascun campo dati.
- Aggiunta di documenti ai file e creazione di nuovi record per supportare le esigenze di archiviazione.

**CDS - Ragioniere contabile**
LAMEZIA TERME, CZ
*10/2009 - 01/2011*

- Emissione e gestione delle fatture elettroniche.
- Gestione dell'archivio cartaceo e digitale dei documenti contabili e fiscali.
- Utilizzo di Excel e del software di contabilità per lìinserimento dei dati e la predisposizione di tabelle e report.

**ZAWA SRL - Ragioniera**

## *Istruzione e formazione*

**ITC V.DE FAZIO**
LAMEZIA TERME
DIPLOMA

**UNIPI**
PISA
LAUREA ECONOMIA E DIRITTO DELLE IMPRESE

## *Certificazioni*

- Corso di formazione professionale in Agente Affari in Mediazione Immobiliare (2017)
- Certificazione PEKIT Expert(2022)
- Corso di addestramento professionale per la Dattilografia(2022)
- Corso operatore Caf e Patronato(2023)

LAMEZIA TERME, CZ
*03/2009 - 10/2009*

- Gestione dell'archivio cartaceo e digitale dei documenti contabili e fiscali.
- Controllo e registrazione delle fatture di acquisto con l'ausilio del software di contabilità aziendale.

---

## *Lingue*

**Italiano**: Madrelingua

**Inglese**: A2
Base

**Spagnolo**: A2
Base

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Maria Marinaro