

CURRICULUM VITAE

Redatto per la destinazione "ai fini della pubblicazione" e con l'autorizzazione alla pubblicazione per ottemperare agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs.n.165 del 30.03.2001 e dal D- Lgs. N. 33 del 14.03.2013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

La sottoscritta MASTROIANNI MARIA CARMELA nata a LAMEZIA TERME (CATANZARO) il 05/07/1985 residente in LAMEZIA TERME in via G. Melacrino',1.

Contatti: ind.e-mail mastroianni.mariacar@libero.it; cell: (+39) 347 2799946,

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, e di uso di atti falsi e consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito di dichiarazioni non veritiere così come previsto dall'art. 75 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

sotto la sua personale responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 che i dati e le informazioni inserite nel *curriculum* corrispondono al vero

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1) 07/07/2004 Diploma di maturità magistrale, liceo socio-psico-pedagogico. Istituto Magistrale "T. Campanella" di Lamezia Terme (CZ). votazione: 68/100.
- 2) Attestato di Assistente Familiare nell'ambito del progetto "chi mi aiuta ad aiutare". Home Care Premium 2012. Comune di Lamezia Terme (CZ), Coop. Soc. CEPROS; Ass. ARGO. Conseguito il 28/11/2014
- 3) Corso intensivo di Qualificazione per l'Esercizio della Professione di Educatore Professionale socio-Pedagogico. Conseguito il 10/06/2020
- 4) Attestato di dattilografia Conseguito il 18/02/2021
- 5) Certificazione PEKIT EXPERT conseguita il 18/02/2021
- 6) Attestazione informatica Progetto P.N.O. Conseguito presso l'Istituto di Stato per i servizi Commerciali e turistici "L. Einaudi" di Lamezia Terme (CZ). votazione: 93/100.
- 7) Laurea in Scienze dell' educazione e formazione. Conseguita il 29/10/2024. Universita'

telematica "Pegaso" (D. M. 20.04.2006 G. U. n.118 del 23.05.2006).

8) Corso di Laurea specialistica in Linguistica Moderna (LM39) (in corso).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1) Dal 03/01/2005 al 02/01/2006 Servizio Civile Nazionale – progetto "Maria Guadalupe Garcia Zavala". Sede: ASL n. 6 di Lamezia Terme (CZ). Ruolo: impiegata sportello informazioni e lavori d'ufficio.
- 2) A.a 2003/2004. Sede: Associazione "Il Girasole" via della Libertà di Lamezia Terme (CZ). Ruolo: educatrice volontaria di ragazzi con gravi disabilità motorie e psichiche.
- 3) Dal 04/03/2008 al 05/09/2009. Sede: domicilio privato. Ruolo: baby-sitter di fanciulli di età fino a 3 anni.
- 4) Luglio 2008; Luglio 2013; Luglio 2014. Sede: asilo nido, scuola paritaria "ape Maya" di Lamezia Terme (CZ). Ruolo: educatrice ed animatrice.
- 5) Dall'11/04/2011 al 31/05/2011. Sede: call center, planet Call. Ruolo: call center, telemarketing, operatrice.
- 6) Dal 20/04/2011 al 15/09/2011. Sede: call center "Iranian Loom". Ruolo: telemarketing, operatrice.
- 7) A. a. 2013/2014. Sede: scuola per l'infanzia "Calimero". Coop. Sociale CEPROS. Ruolo: sostituzioni come educatrice.
- 8) Da ottobre 2014 a settembre 2016 Sede: scuola per l'infanzia "Calimero"; e Scuola dell'infanzia "Arca" - Coop. Sociale CEPROS. Ruolo: sostituzioni come educatrice; dopo scuola pomeridiano.
- 9) Estate 2014; 2015; 2016; 2017 sede: Amministrazione Comunale di Lamezia Terme (CZ). Progetto "diversamente a mare". Coop. Soc. CEPROS. Ruolo: educatrice e assistente disabili con grave disabilità psichica e/o motoria.
- 10) Dal 20/09/2016 al 10/09/2022 Sede: scuola per l'infanzia "Calimero- Coop. Sociale CEPROS. Ruolo: educatrice socio-pedagogica.
- 11) Dall'10/2/2023 a tutt'oggi: servizio educativo domiciliare/scolastico SAP. Ruolo: educatrice socio-pedagogica per l' integrazione scolastica.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Prima lingua: italiano. Altre lingue: inglese e francese.

Inglese. Capacità di lettura: buono; capacità di scrittura: buono; capacità di espressione orale: buono.

Francese. Capacità di lettura: buono; capacità di scrittura: buono; capacità di espressione orale: buono.

Competenze informatiche: buona conoscenza dell'ambiente Windows 10; dell'uso di Word e Excel per l'inserimento dati; ottime competenze all'uso di internet e dei motori di ricerca.

Capacità Relazionali e Organizzative. Attività Svolte nel settore: Accudimento della persona disabile. Ottime competenze di progettazione pedagogico-didattico nel campo della disabilità e dell'infanzia. Ottime propensioni al lavoro di squadra e capacità creative e ricreative, anche, in ambito scolastico. Ottime competenze grafico-pittoriche (disegno).

Attestazione di frequenza scuola di ballo sociali. Ass. "cigno dance", data conseguimento: 17/05/2002. Attestazione di frequenza corso di ginnastica aerobica 16/05/2002, Ass. sportiva S. G. Atlas.

PATENTE

Patente di tipo B (23/12/2003). automunita e disponibile agli spostamenti.

Lamezia Terme, 07/11/2024

Firma

Maria Carmela Mastroianni