

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[CAPARROTTA ANNAMARIA]**
Indirizzo **[LAMEZIA TERME]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita **[17 DICEMBRE 1979]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- INSEGNATE - DOCENTE INFANZIA PRIMARIA – PRESIDENTE REGIONALE DANZA SPORTIVA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- .1998 diploma magistrale

MADRELINGUA

[ITALIANO]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[INGLESE]

[Indicare il livello: buono]

[Indicare il livello: buono,]

[Indicare il livello: buono,]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[ASCOLTO ATTIVO, EMPATIA, AFFIDABILITÀ E ADATTAMENTO]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[GESTIONE PRIORITÀ, GESTIONE DEL TEMPO, GESTIONE DELLE RISORSE]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[UTILIZZO PC PROGRAMMI WORD E EXCEL]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[PITTURA, DISEGNO]

PATENTE O PATENTI

Auto

Annamaria Caparrotta